

(Carta intestata dell'Ente Pubblico)

Esempio di richiesta al Collegio di parere di congruità parcella da parte di un Ente Pubblico

Prot. Gen.le _____

Spett.le
PRESIDENTE COLLEGIO GEOMETRI
E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA
Via della Beverara, 9
40131 BOLOGNA

Oggetto: richiesta parere di congruità parcella, incarico _____
(D.L. – coord. Sicurezza- ecc.) determina Dir.le n° _____ del _____ e successive
mod. ed int.

In riferimento al di cui in oggetto e per quanto concerne l'importo dei lavori desunto dagli
atti contabili al SAL n. _____ (oppure l'importo deliberato di
€ _____) si richiede il parere di congruità della parcella a Voi presentata dal
Geometra _____ iscritto al n° _____

Il responsabile dell'Ufficio

(timbro e firma)

Bologna, lì

Documenti da allegare alla richiesta di liquidazione parcella:

1. richiesta di parere di congruità della parcella in doppia copia firmata e timbrata in originale;
2. originale parcella + una copia, firmata e timbrata in originale;
3. copia del conferimento incarico;
4. marca da bollo di €. 16,00;
5. elaborati grafici, relazioni, perizie, documentazione fotografica e quant'altro prodotto dal professionista;
6. 1 copia dell'elenco (dettagliato) di tutti i documenti presentati a corredo della richiesta, dove è sottoscritto l'impegno del tecnico, all'archiviazione degli stessi presso il proprio studio per dieci anni;
7. nota rimborsi e spese;
8. parcella salvata su supporto informatico.

La documentazione di cui sopra può essere presentata in alternativa, in forma digitale, per mezzo PEC a: collegio.bologna@geopec.it