Bologna, lì

Esempio di richiesta al Collegio di liquidazione parcella da richiedere per prestazioni professionali con incarico ricevuto prima del 04/07/2006

Spett.le
PRESIDENTE COLLEGIO GEOMETRI
E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA
Via della Beverara, 9
40131 BOLOGNA

II sottoscritto geom.		
nato a		il
Iscritto all'Albo dei Geometri e	dei Geometri Laureati di Bolog	na al n
	CHIEDE	
che gli sia liquidata la sotto rip	ortata specifica per prestazioni	professionali eseguite
nell'interesse di:		
Sig./Ditta		
	(committenza)	
C.F	P.IVA	
Città	Via	n
 Incarico conferito con 		
	(lettera, verbale, deliber	a, ecc.)
Prestazione svolta dal	al	
• Per		
(specific	care dettagliatamente la natura	dell'incarico)
Con osservanza		
Con osservanza		(timbro e firma)
		(umbio e ililia)

Documenti da allegare alla richiesta di liquidazione parcella:

- 1. richiesta di liquidazione parcella in doppia copia firmata e timbrata in originale;
- 2. originale parcella + una copia, firmata e timbrata in originale;
- 3. copia del conferimento incarico;
- 4. marca da bollo di €. 16,00;
- 5. elaborati grafici, relazioni, perizie, documentazione fotografica e quant'altro prodotto dal professionista;
- 6. 1 copia dell'elenco (dettagliato) di tutti i documenti presentati a corredo della richiesta, dove è sottoscritto l'impegno del tecnico, all'archiviazione degli stessi presso il proprio studio per dieci anni;
- 7. nota rimborsi e spese.

Importi da versare al momento della presentazione della richiesta della liquidazione parcella

8. diritto di vidimazione di €. da pagarsi al momento del deposito della richiesta allo sportello del Collegio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12.30)

eventuale differenza del diritto fisso da versare al momento del ritiro della liquidazione parcella.

La documentazione di cui sopra può essere presentata in alternativa, in forma digitale, per mezzo PEC a: collegio.bologna@geopec.it