



REGOLAMENTO PER I RIMBORSI SPESE

Delibera Consiglio Direttivo n. 52 del 26 gennaio 2015

Art. 1 – Diritto al Rimborso

Tutti gli Iscritti al Collegio hanno diritto ad il rimborso delle spese documentate di viaggio, pernottamento e pasti per le attività svolte in rappresentanza del Collegio, debitamente autorizzate ed in relazione alla durata e localizzazione dell'evento.

Art. 2 – Determinazione del Rimborso

1. Spese di viaggio

Sono ammesse al rimborso le spese relative a:

- biglietti per mezzi di trasporto pubblico: tram, autobus, treni, auto, ecc...
- costo chilometrico, per l'utilizzo di auto propria, così come determinato dalle tabelle sui costi complessivi per le percorrenze di prima fascia pubblicati dall'ACI
- pedaggio autostradale
- biglietto del parcheggio o rimessa per la sosta della propria auto

2. Pernottamento

Sono ammesse al rimborso le spese relative a:

- pernottamento in camera singola o, mancando disponibilità, in camera doppia uso singola presso strutture identificate dalla Segreteria del Collegio o dagli organizzatori di eventi

3. Pasti

Sono ammesse al rimborso le spese relative a:

- pasti, comprensivi di alimenti e bevande, con il limite di € 40, 00 per ogni pasto principale ed € 100,00 giornalieri. Il rimborso dei pasti principali è riconosciuto quando l'attività, compreso il viaggio, inizia prima delle ore 13:00 o si conclude dopo le ore 21:00.

Art. 3 – Richiesta del Rimborso

La richiesta di rimborso delle spese anticipate è effettuata direttamente alla Segreteria del Collegio con le modalità operative stabilite dal Tesoriere. Le somme ammesse al rimborso sono rese entro 15 giorni dalla richiesta.

