



# **BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2024**

## **RELAZIONE DEL TESORIERE**





## Premessa

CARI COLLEGHI,

sottopongo al Vostro esame e alla Vostra approvazione il bilancio preventivo per l'anno 2024, con i documenti che lo compongono come previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dal Consiglio, già depositati presso la Segreteria del Collegio e pubblicati sul sito web all'interno della sezione riservata all'Amministrazione Trasparente.

Il bilancio è stato esaminato dal Revisori dei Conti, il quale svolge le verifiche e gli accertamenti sulla regolarità della gestione contabile e patrimoniale del Collegio ed è stato approvato dal Consiglio Direttivo nell'adunanza del 21 ottobre 2023.

Nell'anno corrente sono stati realizzati vari interventi per la manutenzione e l'ammodernamento del Collegio e delle sue strutture e altri interventi sono previsti per l'anno prossimo. In particolare si è aderito al bando PNRR per la transizione digitale delle Pubbliche Amministrazioni utilizzando tali risorse per aggiornare e adeguare il sito istituzionale del Collegio, inserendo l'accesso con credenziali SPID/CIE nell'attività di pagamento con sistema pagoPA. Si sono inoltre realizzati alcuni interventi di ammodernamento alla Sala Ferlini sostituendo il sistema di proiezione con nuovi impianti ad alta efficienza. Ulteriori opere saranno previste per la sala didattica e informatica poste al piano primo al fine di renderle idonee a qualsiasi attività formativa necessaria per lo sviluppo professionale, a garanzia della qualità e l'efficienza della prestazione professionale, nell'interesse dell'utente e della collettività.

Il Consiglio Direttivo del Collegio già da diversi anni ha adottato il sistema di contabilità finanziaria proprio degli enti pubblici, modificando di conseguenza procedure e tipologie di bilancio, uniformandosi allo schema di rendiconto finanziario proposto dal regolamento di contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri.

La disciplina, le procedure e le modalità in ordine alla formazione del bilancio di previsione e del rendiconto generale sono previste da un apposito regolamento che prevede, tra l'altro, un sistema di scritture contabili, di rilevazioni, nonché di verifiche e controlli, finalizzato a garantire il buon andamento dell'attività amministrativa, proseguendo l'attività nell'ottica della trasparenza della gestione economica del nostro Collegio.

Il mio ringraziamento al commercialista e ai suoi collaboratori, al Revisore dei Conti e al personale di Segreteria per la professionalità, la disponibilità, il sostegno e il costante, preciso e puntuale lavoro che consente a tutto il Consiglio Direttivo e in particolare al Tesoriere di amministrare le nostre risorse economiche con correttezza, trasparenza e nel più appropriato interesse della categoria.





## Relazione sul bilancio di previsione 2024

Il bilancio preventivo 2024 è redatto con la modalità a regime già da diversi anni, rendendo possibile effettuare un confronto con il preventivo dell'anno precedente, così come richiesto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall'Ente.

Nella presente relazione si mettendo in evidenza alcune delle voci che lo compongono al fine di dare maggior chiarezza ai criteri e alle scelte che hanno portato alla sua stesura definitiva che vi viene sottoposta oggi.

Il documento economico previsionale che si sottopone oggi all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti è stato approvato con delibera del Consiglio del Collegio nella seduta del 21 ottobre 2023 in ossequio delle norme del citato Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Collegio.

Il bilancio di previsione, prima della sua approvazione in Consiglio, è stato sottoposto all'esame del Revisore dei Conti, che ha espresso parere favorevole in merito all'attendibilità, alla congruità e coerenza delle entrate e delle uscite previste, in linea ed in rispetto dei programmi ed agli indirizzi dettati dal Consiglio.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 è stato redatto, sotto l'aspetto formale, secondo gli schemi ed i criteri di classificazione delle entrate e delle spese previsti dalla norma e si articola nel Preventivo Finanziario e nel Preventivo Economico cui si aggiungono il Quadro Riassuntivo del Bilancio di Previsione e la Tabella Dimostrativa dell'Avanzo di Amministrazione Presunto.

La configurazione tecnica dei suddetti documenti è la seguente:

- Preventivo Finanziario (redatto in termini finanziari di competenza e di cassa) - indica, per ciascun capitolo, l'ammontare delle previsioni 2024 confrontandole con quelle dell'esercizio 2023.
- Quadro Riassuntivo del Bilancio di Previsione - riassume tutte le entrate e le spese per competenza e per cassa, suddivise per categorie e titoli.
- Tabella Dimostrativa dell'Avanzo di Amministrazione Presunto - è riferito al 31 Dicembre 2023 ed evidenzia le disponibilità finanziarie dell'Ente; costituisce la prima posta d'entrata del Bilancio di Previsione.
- Preventivo Economico - oltre alle entrate ed alle spese di parte corrente, riporta anche le poste relative ai fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari ma che incidono sulla gestione (quali ad esempio gli ammortamenti, gli accantonamenti, le variazioni patrimoniali straordinarie etc.); l'elaborato evidenzia altresì l'avanzo/disavanzo economico presunto della gestione.





## Entrate

### TITOLO I° - ENTRATE CORRENTI

Le entrate del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Bologna sono costituite principalmente dalle quote di iscrizione annuale versate dagli iscritti (liberi professionisti, iscritti solo Albo, neo-iscritti, Società Tra Professionisti) e dai tirocinanti.

Con riferimento all'andamento degli iscritti negli ultimi anni, tenuto in considerazione dei provvedimenti adottati da Cassa Geometri in materia di quiescenza dal lavoro e i dati di iscrizione all'esame di abilitazione in corso, non si prevede una sostanziale variazione degli iscritti (attualmente 1270). Il bilancio di previsione per il prossimo esercizio è stato quindi impostato con il mantenimento dello stesso numero di iscritti, in considerazione delle cancellazioni e delle nuove iscrizioni previste.

Si ricorda che nell'ottica di favorire e incentivare la libera professione, a favore dei nuovi iscritti con età inferiore a 25 anni, in sede di prima iscrizione all'Albo, nella seduta di approvazione del bilancio di previsione 2021 (assemblea di bilancio del 18 dicembre 2022), l'assemblea ha deliberato di annullare la Tassa di iscrizione (*una tantum* di € 285.00).

Il totale delle entrate per queste voci ammonta ad € 363.375,00.

Altre voci che contribuiscono al bilancio del Collegio sono la riscossione delle quote di iscrizione per i corsi di aggiornamento professionale con una previsione in diminuzione a favore di una formazione a basso costo ma di alta qualità erogata direttamente dal Collegio, altre piccole poste per rimborsi vari e i rimborsi di Cassa Geometri per il servizio di decentramento svolto dal Collegio.

### TITOLO II° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Il titolo è privo di incassi, vista la mancanza di proprietà della sede del Collegio, l'assenza di investimenti economici e l'alienazione di beni.

### TITOLO III° - PARTITE DI GIRO

Ultimo capitolo delle entrate è rappresentato dalle partite di giro, ovvero quelle somme incassate dal Collegio Geometri di Bologna per conto di altri enti e che figurano con pari importo nelle uscite. In queste voci, complessivamente pari a € 73.950,00, figurano le quote di iscrizione al CNGeGL, le trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali delle dipendenti del Collegio, l'IVA.

Il totale delle entrate, comprensivo delle partite di giro, ammonta complessivamente ad € 457.550,00, con una riduzione di € 26.500,00 rispetto alle entrate dell'anno in corso.





## Uscite

### TITOLO I° - USCITE CORRENTI

In questa parte di bilancio sono descritte tutte le spese previste per l'anno 2024, per un importo complessivo di € 457.550,00.

Il primo capitolo di questo titolo riguarda le spese per gli organi dell'Ente ovvero i compensi, le indennità e i rimborsi per il Revisore dei Conti, i rimborsi (gettoni di presenza) a favore dei Consiglieri del Consiglio Direttivo e l'onere assicurativo a copertura dell'operato dei consiglieri del Consiglio Direttivo e del Consiglio di Disciplina. L'importo complessivo della spesa prevista è di € 13.914,00 sostanzialmente invariato rispetto all'anno in corso.

Il secondo capitolo riguarda i costi di gestione del personale. L'intera spesa prevista per tale categoria ammonta a complessive € 93.756,42. Essa riguarda gli stipendi e gli altri assegni fissi, i compensi per il lavoro straordinario, quelli incentivanti la produttività con l'utilizzo del Fondo di Ente, gli oneri previdenziali ed assistenziali, l'accantonamento integrale del Trattamento di Fine Rapporto e le altre spese per tutto il personale in servizio effettivo, compreso l'onere per il "Servizio sostitutivo di mensa" e i costi per la formazione del personale. Lo stanziamento è stato determinato tenendo conto della nuova pianta organica, così come deliberata dal Consiglio del Collegio in data 10/04/2017 e trasmessa al C.N.G. ed ai Ministeri competenti (D.P.R. 25/7/1997 n. 404).

La pianta organica prevista con decorrenza dal 2024 prevede le seguenti figure a livelli diversi d'inquadramento in previsione di esigenze future:

- N. 1 unità con inquadramento all'area C3
- N. 2 unità con inquadramento all'area B1 a tempo parziale di 20 ore settimanali.

Il terzo capitolo contiene i costi di gestione preventivati in complessivi € 220.579,58 e riguardano l'affitto della sede, le spese per energia elettrica e riscaldamento, le spese per consulenze legali e fiscali, le spese per la manutenzione e riparazione delle attrezzature d'ufficio, le spese di pulizia, le spese per i servizi internet e licenze software, le spese per facchinaggio, trasporti e noleggio, le spese istituzionali riguardante gli oneri connessi ai compiti di rappresentanza demandati al Consiglio del Collegio e all'attività finalizzata alla tutela e promozione della Categoria, da attuare sia a livello locale e sia a livello regionale, le spese per polizze assicurative a copertura di terzi per infortuni presso la sede e a copertura del personale dipendente. All'interno dello stesso capitolo rientrano anche i costi per onorari e competenze dovute a Professionisti, Consulenti, Collaboratori, per incarichi professionali di consulenza per la tenuta contabile, per la predisposizione delle paghe delle dipendenti, per consulenze legali per fatti che interessano il Collegio, ecc.





Tali incarichi possono essere di consulenza ordinaria, per prestazioni connesse a gestione ed operatività del Collegio, o straordinaria, per necessità particolari e/o contingenti connesse alla tutela ed alla difesa del titolo e della professione.

Il quarto capitolo tratta le spese istituzionali e comprende le spese per la formazione degli iscritti (organizzazione dei corsi di formazione e aggiornamento e spese per le docenze), le spese per la promozione della scuola CAT e le spese generali per le attività sociali (promozione della categoria e momenti di coesione tra gli iscritti) per un costo complessivo di € 41.700,00

I capitoli successivi prevedono importi trascurabili e contengono il fondo di riserva (l'avanzo di bilancio da utilizzare per le "emergenze" entro il limite massimo del 3% delle complessive spese correnti) valutato per l'anno futuro in € 11.000,00.

## TITOLO II° - USCITE IN CONTO CAPITALE

All'interno del presente capitolo sono ricomprese le spese per investimenti, sia diretti che indiretti, le spese per l'acquisizione di partecipazioni, azioni, per conferimenti e per concessioni di crediti per finalità produttive e le spese per investimenti per manutenzioni straordinarie del patrimonio. Non si prevedono spese straordinarie per l'anno 2024.

## TITOLO III° - PARTITE DI GIRO

In questo capitolo sono indicate le uscite riscosse per conto terzi ed indicate nelle entrate – titolo III.





## PREVENTIVO ECONOMICO – PROVENTI e COSTI

Il bilancio preventivo così disposto e allegato prevede un importo finale a pareggio.

Nei quadri in oggetto sono riportati i dati totali relativi ad incassi e spese previste per la prossima gestione e fungono da corollario allo schema principale e sono utili ad una lettura sintetica di tale complesso documento, che tuttavia, è il documento fondamentale in quanto identifica la autorizzazione alla spesa che il Consiglio sottopone alla approvazione da parte della assemblea degli iscritti.

### Conclusioni

Il Bilancio di previsione anno 2024 prevede una gestione cautelativa, viste le incertezze economiche dettate dalla situazione mondiale (crisi energetica, guerra in Ucraina e in Medio Oriente, incertezza del mercato immobiliare ed edilizia).

Il fondo di riserva previsto per il 2024 rappresenta una garanzia in caso di spese impreviste.

Il bilancio ha apportato ulteriori riduzioni di spesa rispetto agli anni precedenti pur garantendo la possibilità di operare con un sistematico rinnovamento e ammodernamento dei locali del Collegio utilizzati per la formazione e la didattica a servizio di tutti gli iscritti. Seppur sia sempre da privilegiare una formazione in presenza, occorre comunque predisporre i locali della sede in modo da garantire anche una formazione a distanza.

Bologna, 06 novembre 2023

F.to IL TESORIERE

Geom. Atti Fabio

Firma nel documento depositato in sede.

